

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Центр КРИСПТОП»

Е.В. Щетинина

«22 » июль 2023 г.

Правила приема обучающихся на образовательные программы

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в АНО «Центр КРИСПТОП» для обучения по образовательным программам, реализуемым с использованием дистанционных образовательных технологий и посредством сетевой формы.

2. Правила являются документом системы менеджмента качества и направлены на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного образования в Уфимском государственном нефтяном техническом университете.

3. Прием на обучение по образовательным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения или по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

4. К освоению образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. К освоению общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

6. В дополнительной профессиональной программе могут быть указаны требования к уровню подготовки, необходимому для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

7. Прием на обучение проводится на основании договора об образовании (далее - договор) с юридическим или физическим лицом.

8. Предприятие, организация, учреждение к договору об образовании обязательно прилагают список работников, направляемых на обучение с указанием уровня образования с подписью и печатью предприятия.

9. Поступающие на обучение, вместе с заявлением о приеме на обучение предоставляют следующие документы:

Для специалистов:

- копия первой страницы паспорта;
- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (с приложением);

- ИИН (при оформлении договора об образовании с физическим лицом);
- СНИЛС (при оформлении договора об образовании с физическим лицом);
- адрес электронной почты и контактный номер телефона (указывается в заявлении);

Для студентов:

- копия первой страницы паспорта;
- справка из деканата об обучении;
- ИИН (при оформлении договора об образовании с физическим лицом);
- СНИЛС (при оформлении договора об образовании с физическим лицом);
- адрес электронной почты и контактный номер телефона (указывается в заявлении).

10. Если в дипломе указана добрачная фамилия, необходимо представить копию свидетельства о браке. Иногда фамилия или имя меняются независимо от брака, в таком случае необходимо представить документ уполномоченного органа о смене имени, фамилии.

11. Зачисление граждан производится приказом директора АНО «КРИСПТОП» по факту подачи документов согласно настоящих Правил и оплаты за обучение согласно договору об образовании.

12. До издания приказа о зачислении возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение согласно договору, может быть осуществлён лично владельцу, а также другому физическому лицу при наличии нотариально заверенной доверенности на основании письменного заявления от владельца, предъявления документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего произведённую оплату либо произведен возврат денежных средств юридическому лицу.